

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU  
REHABILITACIJU  
KRAPINSKE TOPLICE**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI  
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE**

**Predmet nabave :** Rekonstrukcija 24 kupaone 1. i 2. kat NBO  
**Evidencijski broj nabave :** 05-39/2-2017

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN

Krapinske Toplice, srpanj 2017. godine

## **SADRŽAJ:**

1. OPĆI PODACI
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)
6. DOKUMENTACIJA O NABAVI
7. ODREDBE O PONUDI
8. OSTALE ODREDBE
9. PRILOZI: OBRASCI I IZJAVE

*PRILOG 1A: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI IMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ*

*PRILOG 1B: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE*

*PRILOG 1C: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ*

*PRILOG 1D: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA NIJE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE*

*PRILOG 1E: IZJAVA O PLAĆANJU POREZA I POREZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ*

*PRILOG 2: IZJAVE PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA*

*PRILOG 3.: IZJAVA O OBAVLJENOM PREGLEDU PROSTORA*

*PRILOG 4.: OBRAZAC OVLASTI ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE PONUDITELJA U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA*

*PRILOG 5.: IZJAVA STRANE PRAVNE OSOBE SA SJEDIŠTEM U DRUGOJ DRŽAVI UGOVORNICI EUROPSKOG GOSPODARSKOG PROSTORA*

**STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU O NABAVI (ESPD) – U PRIVITKU DOKUMENTACIJE**

**TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE – U PRIVITKU DOKUMENTACIJE**

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Opći podaci o javnom naručitelju**

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice,  
Gajeva 2,  
Krapinske Toplice,  
OIB: 41607275884,

**Tel.** 049/383-345,

**Faks.** 049/232-873.

**Internetska adresa:** [www.sbkt.hr](http://www.sbkt.hr).

### **1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se na e-mail: [doroteja.tensek@sbkt.hr](mailto:doroteja.tensek@sbkt.hr).

Upiti u svezi predmeta nabave upućuju se na tel. 049/383-300 , mob. 099/2471-561 ili e-mail [branimir.suton@sbkt.hr](mailto:branimir.suton@sbkt.hr).

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

### **1.3. Evidencijski broj nabave**

Ev.br. 02/2017

### **1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa**

Naručitelj, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Gajeva 2, Krapinske Toplice, ne nalazi se u sukobu interesa niti sa jednim gospodarskim subjektom koji može ponuditi predmet nabave, a sukladno članku 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

### **1.5. Vrsta postupka javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi: 847.840,00 kuna.

Slovima: osamstočetrdesetsedam tisuća osamstočetrdeset kuna .

### **1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Ugovor o javnoj nabavi radova

## **1.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma**

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

## **1.9. Elektronička dražba**

Ne provodi se elektronička dražba.

## **1.10. Izmjena ugovora**

Ovom dokumentacijom predviđena je mogućnost izmjene osnovnog ugovora sukladno člancima 314. do 321. Zakona.

## **1.11. Ostalo**

Sukladno članku 68. stavak 2. i članku 280. Zakona ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoje u radu oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je Rekonstrukcija 24 kupaone 1. i 2. kat NBO za potrebe Naručitelja.

CPV oznaka predmeta nabave: 45262600-7 Razni specijalizirani građevinski radovi

Ponudeni radovi moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke uvjete iz opisa predmeta nabave i specifikacije koje se nalaze u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

### **2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno dužan je ponuditi cjelokupnu količinu koja se traži u postupku nabave (sve stavke troškovnika). Ponude samo za dio tražene količine neće se razmatrati.

### **2.3. Količina predmeta nabave**

Nabavlja se stvarna količina radova detaljno utvrđenih u Troškovniku i projektnoj dokumentaciji. Početak izvođenja radova je odmah po potpisu ugovora (uvođenju u posao), a prema narudžbi Naručitelja.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

### **2.4. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je prilikom izvršenja radova koji su predmet ove dokumentacije o nabavi dužan

pridržavati se pravila struke, odnosno Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15), Pravilnika o načinu provedbe stručnog i obračunskog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, 107/15 i 20/17), Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 118/14, 154/14), Pravilnika o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 51/08) te ostalih zakonskih odnosno podzakonskih akata iz područja graditeljstva, koji se odnose na predmet nabave.

## **2.5. Troškovnik**

Troškovnik je poseban dokument učitao u EOJN RH i dostupan je za preuzimanje. Ponuditelj ga je dužan dostaviti u istom formatu u kojem je i objavljen u EOJN RH (excel dokument). Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke (stupce i retke) iz troškovnika. Ponuditelj je u obvezi ispuniti troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u troškovniku. Troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju o nabavi ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

## **2.6. Mjesto izvođenja radova**

Mjesto izvođenja radova je Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Odjel za medicinsku rehabilitaciju ortopedskih bolesnika, 1. i 2. kat zgrade NBO.

## **2.7. Rok izvođenja radova i vremensko trajanje ugovora**

Početak izvođenja radova je odmah po potpisu ugovora (uvođenju u posao), a prema narudžbi Naručitelja, te će se završiti u cijelosti u roku ne dužem od 30 radnih dana od dana uvođenja u posao, odnosno od dana izdavanja narudžbenice.

### **NAPOMENA:**

Naručitelj tijekom izvođenja predmetnih radova mora nesmetano funkcionirati u obavljanju svoje primarne djelatnosti uzimajući u obzir da su zone zahvata unutar drugih bolničkih sadržaja, odnosno objekata bolnice koja radi. Sve aktivnosti Izvođač na izvedbi radova koji su predmet nabave potrebno je koordinirati sa Naručiteljem.

## **2.8. Pregled prostora i uvid u projektnu dokumentaciju**

Zainteresiranim gospodarskim subjektima preporuča se izvršiti neposredni uvid u projektnu dokumentaciju i obilazak prostora (nisu dužni), svaki radni dan od 10,00 do 14,00 sati, uz obaveznu prethodnu telefonsku najavu na broj 049/383-300, svaki radni dan od ponedjeljka do petka.

Po obavljenom očevidu, ponuditeljima će se od strane Naručitelja ovjeriti Izjava o obavljenom pregledu prostora (Obrazac u Prilogu 3.)

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu dokumentacije o nabavi i za bilo koju promjenu dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave te za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvedbe radova.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**3.1. Sukladno članku 251. Zakona Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

**3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

**3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točkaka 3.1.1. i 3.1.2. Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. može, sukladno članku 255. Zakona, javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“).

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera. Javni naručitelj neće isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja gore navedenih mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka nabave iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točkaka 3.1.1. i 3.1.2., **gospodarski subjekt u ponudi**

## dostavlja:

• ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja) **za sve gospodarske subjekte u ponudi**.  
Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom u prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Javni naručitelj obavezan je sukladno članku 265. Zakona kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. i 3.1.2. prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije.  
Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt kao i svaka osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta će na poziv Naručitelja dati određenu izjavu prema sljedećoj uputi:

- ☐ ☐ za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj popuniti i dostaviti dokument iz **Priloga 1a** kojim izjavljuje da pravomoćnom presudom gospodarski subjekt nije osuđen za kaznena djela sukladno članku 251. Zakona,
- ☐ ☐ za osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela, ili osobu koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, popuniti i dostaviti dokument iz **Priloga 1b** kojim izjavljuje da pravomoćnom presudom navedena osoba nije osuđena za kaznena djela sukladno članku 251. Zakona,
- ☐ ☐ za gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj popuniti i dostaviti dokument iz **Priloga 1c** kojim izjavljuje da pravomoćnom presudom gospodarski subjekt nije osuđen za kaznena djela sukladno članku 251. Zakona i sukladno čl. 57.st.1.t.a) do f) Direktive 2014/24/EU



□□ za osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela, ili osobu koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske, popuniti i dostaviti dokument iz **Priloga 1d** kojim izjavljuje da pravomoćnom presudom navedena osoba nije osuđena za kaznena djela sukladno članka 251. Zakona i sukladno čl. 57.st.1.t.a) do f) Direktive 2014/24/EU

**3.2. Javni naručitelj obavezan je sukladno članku 252. Zakona isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
  2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.
- Iznimno od navedenog u prethodnom stavku, sukladno članku 252. stavak 2. Zakona, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2., **gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) *za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom u prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza. Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Javni naručitelj obavezan je sukladno članku 265. Zakona kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. prihvatiti:

1. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj na poziv Naručitelja

može dostaviti dokument iz **Priloga 1e** kojim izjavljuje da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

**Na temelju čl. 221. st. Zakona okolnosti iz točke 3.1. i 3.2. utvrđuju se za sve podugovaratelje.** Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

**Okolnosti iz točke 3.1. i 3.2. utvrđuju se i na za sve subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.** Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Naručitelj može odustati od isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg je stečen razlog za isključenje iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.2. ove dokumentacije o nabavi zbog bitnih zahtjeva koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

## **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**

#### **4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana**

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) *za sve gospodarske subjekte u ponudi.*

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom u prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

1. izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi

dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**4.1.2. Gospodarski subjekt mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedine vrste radova koje su predmet nabave, a u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15):**

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) *za one gospodarske subjekte koji će izvoditi radove.*

**a) Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj:**

Sposobnost za obavljanje djelatnosti građenja gospodarski subjekt sa sjedištem u RH dokazuje:

☐ ☐ Izvatom iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske, ovjerenim i izdanim od nadležnog tijela, iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedine vrste radova koje su predmet nabave te u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN br.78/15) ima pravo obavljanja djelatnosti građenja.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelja, traženu sposobnost obvezni su pojedinačno dokazati članovi Zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelji, koji će obavljati djelatnost građenja koja je predmet ove nabave.

**b) Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP** može u Republici Hrvatskoj **trajno**, preko podružnice obavljati djelatnost građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u RH, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnost stručnog nadzora sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15).

U tu svrhu strana pravna osoba dostavlja:

☐ ☐ Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske, ovjeren i izdan od nadležnog tijela, iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje djelatnost građenja kako bi sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) imali pravo izvršavati predmetni ugovor.

**c) Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP** može u Republici Hrvatskoj **na privremenoj ili povremenoj osnovi** obavljati djelatnost građenja koju je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja RH izjavom u pisanom obliku i ishodi Obavijest istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.

U tu svrhu strana pravna osoba dostavlja:

☐ ☐ Odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo pravo obavljanja djelatnosti građenja u državi poslovnog nastana,

☐ ☐ Izjavu, koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom se gospodarski subjekt obvezuje, u slučaju da njegova ponuda

13

bude odabrana, najkasnije do dana potpisa ugovora, ishoditi i Naručitelju dostaviti Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH, kojom se stranom gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja u RH. U protivnom će se smatrati da je odustao od ponude

Gospodarski subjekt može koristiti Obrazac Izjave koja se nalazi u **Prilogu 5**.

**d) Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi** koja obavlja djelatnost građenja ima pravo u RH pod **pretpostavkom uzajamnosti privremeno ili povremeno** obavljati djelatnost građenja u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

U tu svrhu strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi dostavlja:

☐ ☐ Odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo pravo obavljanja djelatnosti građenja u državi poslovnog nastana,

i

☐ ☐ Izjavu, koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom se gospodarski subjekt obvezuje, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana, najkasnije do dana potpisa ugovora, ishoditi i Naručitelju dostaviti Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja RH, kojom se stranom gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj. U protivnom će se smatrati da je odustao od ponude

Uvjet uzajamnosti provjerava sam Naručitelj nakon zaprimanja ponuda i ponuditelji nisu obvezni u tu svrhu dostavljati dokaz

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljane države članice STO. Gospodarski subjekt može koristiti Obrazac Izjave koja se nalazi u **Prilogu 5**.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## **4.2. Ekonomska i financijska sposobnost te dokumenti kojima dokazuje sposobnost**

4.2.1. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to

potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza. Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se: Izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predložiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

#### **4.3. Tehnička i stručna sposobnost te dokumenti kojima dokazuje sposobnost**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a, 2, 6a, 10).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom u prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza. Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se:

**4.3.1. Popisom radova** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2012., 2013., 2014., 2015., 2016). Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova. Smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta vezan uz predmet nabave ako su radovi isti ili slični predmetu nabave, odnosno grupi predmeta nabave ako je predmet podijeljen na grupe. Uvjet tehničke i

stručne sposobnosti gospodarskog subjekta razmjern je predmetu nabave odnosno grupi predmeta nabave ako se traži dokaz o izvođenju radova čija pojedinačna vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti nabave, odnosno grupe predmeta nabave ako je predmet podijeljen na grupe.

Minimalna razina sposobnosti ponuditelja:

Ponuditelj mora dostaviti popis ugovora o izvršenim radovima na kojemu su navedena do tri ista ili slična ugovora kao što je predmet ove nabave, a čiji zbrojeni iznos bez PDV-a mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

**4.3.2.** podacima o angažiranim tehničkim stručnjacima ili tehničkim tijelima, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, a posebno onima odgovornima za kontrolu kvalitete te u slučaju ugovora o javnim radovima onima koje izvođač može pozvati da izvedu radove

***- Ponuditelj mora dokazati da raspolaže s dovoljnim brojem djelatnika koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvedbu građevinskoobrtničkih radova koji su predmet tehničke specifikacije***

**4.3.3.** obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge ili izvođača radova ili njihova rukovodećeg osoblja, pod uvjetom da se oni ne ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude

***- Ponuditelj mora dokazati da ima zaposlenog djelatnika ovlaštenog za obavljanje manje složenih poslova sukladno posebnom propisu;***

**4.3.4.** Podatak o dijelu ugovora koji gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor  
Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom u prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točaka 4.2. i 4.3. ove dokumentacije o nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod prethodno navedenim uvjetima.

## **5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)**

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta
3. ispunjava objektivna pravila i kriterije određene za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.

**Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi, a Naručitelj je mora prihvatiti.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti zasebnu europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koja sadržava gore navedene podatke za tog subjekta.

U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi sadržava i druge relevantne informacije koje zahtijeva Naručitelj.

***Gospodarski subjekt može ponovno koristiti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.***

Standardni obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi propisuje Europska komisija provedbenim aktom.

**Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se**

**na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.**

**Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).**

**Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).**

**U slučaju zajednice ponuditelja, svaki član zajednice ponuditelja mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice ponuditelja u skladu s točkom 7.10. ove Dokumentacije o nabavi.**

**U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja u skladu s točkom 7.11. ove dokumentacije o nabavi.**

Gospodarski subjekt ispunjava ESPD obrazac popunjavanjem traženih polja, potpisuje ga odgovorna osoba gospodarskog subjekta te ga skenira i učitava kao zaseban dokument prilikom predaje ponude u EOJN.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi prethodno navedena potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Obrazac ESPD-a nalazi se i u ove dokumentacije o nabavi.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave:

<http://www.javnabave.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPDobrazac.doc>.

## **6. DOKUMENTACIJA O NABAVI**

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se isključivo u pisanom obliku na adresu elektroničke pošte:

[doroteja.tensek@sbkt.hr](mailto:doroteja.tensek@sbkt.hr) ili kroz aplikaciju EOJN RH.

Otvoreni postupak javne nabave započinje od dana slanja poziva na nadmetanje u EOJN RH.



Naručitelj je obavezan objaviti poziv na nadmetanje.

Naručitelj je istodobno sa slanjem na objavu poziva na nadmetanje obavezan poslati na objavu i pripadajuću dokumentaciju o nabavi te u tekstu obavijesti navesti internetsku adresu na kojoj je dokumentacija o nabavi dostupna.

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda. Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik>), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

## **7. ODREDBE O PONUDI**

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

### **7.1. Sadržaj, način izrade i (elektroničke) dostave ponude**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

#### **Ponuda mora sadržavati najmanje:**

1. Uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke
2. ESPD obrazac
3. Popunjeni troškovnik sa tehničkom specifikacijom
4. Izjave ponuditelja o prihvatanju općih uvjeta (Prilog 2)
5. Popis sastavnih dijelova ponude koji se dostavlja odvojeno od elektronički dostavljene ponude
6. Ostalo traženo dokumentacijom o nabavi

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, za cjelokupni predmet nabave za koji ponuditelj želi predati ponudu.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload / učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima, ponudi te u EOJN RH generirane Ponudbene listove i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.).

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda, stoga će Ovlaštene osobe naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ukoliko ponudu predaje gospodarski subjekt čije je sjedište izvan Europske unije, u ponudi je obavezan priložiti podatke o ovlaštenom izdavatelju digitalnih potpisnih certifikata iz zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima središnjeg tijela za javnu nabavu po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Sukladno čl. 280 st. 10 Zakona smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

## **7.2. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici**

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno:  
- na prednjoj strani omotnice:

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU KRAPINSKE TOPLICE**  
**Gajeva 2, 49217 Krapinske Toplice**  
**Rekonstrukcija 24 kupaone, 1 i 2 kat NBO**  
**Evidencijski broj nabave 02/17**  
**„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“**  
**»NE OTVARAJ«**

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:  
**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja**  
**OIB ponuditelja / članova zajednice ponuditelja**

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

**Ukoliko ponuditelj ne naznači u elektroničkoj ponudi da postoje dijelovi ponude koje dostavlja odvojeno od elektroničke ponude takva će ponuda biti odbijena.**

## **7.3. Datum i vrijeme dostave ponuda, mjesto javnog otvaranja ponuda**

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, **najkasnije do 00.00.2017. godine do 00:00 sati.**

**Javno otvaranje ponuda bit će 00. 00. 2017. godine u 00:00 sati** u Općoj službi Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Katin dvor, 1. Kat.

U otvorenom postupku provodi se javno otvaranje ponuda. Ponude otvaraju najmanje dva

člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Pisana ovlast (**Prilog 4**), odnosno punomoć se predaje neposredno prije javnog otvaranja ponuda, uz predočenje osobne iskaznice, predstavnicima javnog naručitelja.

#### 7.4. Cijena ponude

Ponuditelj mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu s porezom na dodanu vrijednost za cjelokupni predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale.

Ukupna cijena jedne stavke u troškovniku izračunava se kao umnožak količine stavke po jedinici mjere i jedinične cijene stavke bez bez poreza na dodanu vrijednost. Zbroj svih ukupnih cijena stavki u troškovniku čini ukupnu cijenu ponude bez bez poreza na dodanu vrijednost.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Porez mora biti iskazan zasebno, iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Ako cijena najpovoljnije ponude bude veća od osiguranih sredstava za nabavu, Naručitelj može nakon isteka roka za dostavu ponude poništiti postupak javne nabave sukladno čl. 298. st.1. točka 9. Zakona.

**Cijena ponude je nepromjenljiva za vrijeme trajanja ugovora.**

#### 7.5. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### 7.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude u postupku Javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno članku 284. Zakona.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih Ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju slijedećih kriterija : cijena, rok izvođenja i jamstveni rok.

| Kriterij      | Relativni značaj | Maksimalni broj bodova po svakom kriteriju |
|---------------|------------------|--|
| Cijena ponude | 80 %             | 80   |

|                               |      |            |
|-------------------------------|------|------------|
| Rok izvođenja radova          | 20 % | 20         |
| <b>Maksimalni broj bodova</b> |      | <b>100</b> |

#### 7.6.1. Cijena ponude (maksimalno 80 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 80 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$X = \frac{X_{min}}{X_p} \times 80$$

Pri čemu su:

$X_p$  – cijena iz promatrane ponude

$X_{min}$  – najniža cijena (iz ponude koja ima najnižu ponuđenu cijenu)

#### 7.6.2. Rok izvođenja radova (maksimalno 20 bodova)

Rok izvođenja radova je drugi kriterij za određivanje ENP.

Maksimalni rok za izvođenje radova je 30 radnih dana od dana uvođenja u posao sukladno točki 2.7. ove dokumentacije o nabavi te će Naručitelj odbiti ponude kojima je ponuđen duži rok.

Bodovi se dodjeljuju na slijedeći način:

| <b>Rok izvođenja radova ( u danima)</b> | <b>BODOVI</b> |
|---|---------------|
| 35 i manje                              | 20            |
| 40                                      | 10            |
|   | 5             |
| <b>Maksimalni broj bodova</b>           | <b>20</b>     |

Naručitelj obzirom da ne može koristiti pravo na pretporez, a sukladno čl. 20. st. 2. Uredbe uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

#### 7.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se, sa svim traženim priložima, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### 7.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 120 (stodvadeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### 7.9. Jamstva

Ponuditelji moraju dostaviti slijedeća jamstva:

**7.10.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude** - sukladno članku 214. Zakona, od ponuditelja se zahtijeva dostava jamstva za ozbiljnost ponude.

*Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti bankovno jamstvo na iznos od ( 3% procijenjene vrijednosti nabave) u iznosu od 25.435,20 kuna.*

Jamstvo banke mora biti plativo na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetno. Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a. odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,
- c. neprihvatanja ispravka računske greške,
- d. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili
- e. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka javne nabave. Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćeno u roku 10 dana nakon potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi.

**Original bankarske garancije se dostavlja odvojeno u papirnatom obliku. Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu kojeg je potrebno uplatiti na IBAN Naručitelja: HR\_\_\_\_\_ (Privredna banka Zagreb).**

**Prilikom uplate novčanog pologa na IBAN Naručitelja potrebno je u svrhu (opis) plaćanja navesti „Jamstvo za ozbiljnost ponude u otvorenom postupku javne nabave Rekonstrukcija 24 kupaone na 1. I 2. Katu NBO“. Ujedno kao poziv na broj potrebno je staviti „02/17“.**

**Uplata se potvrđuje kopijom uplate, odnosno bilo kojim dokumentom na kojem je razvidno da je uplaćen iznos na IBAN Naručitelja.**

#### **7.10.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

– Odabrani će Ponuditelj po potpisu ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne i neopozive bankovne garancije, naplative od banke na prvi poziv i bez prava prigovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze, plus 15 dana respira. Navedeno jamstvo za dobro ispunjenje ugovora odabrani Ponuditelj dužan

je dostaviti u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi. U slučaju produljenja roka trajanja ugovora o javnoj nabavi odabrani ponuditelj (u tom slučaju Izvoditelj) je na zahtjev Naručitelja dužan produžiti rok valjanosti bankarske garancije za period za koji se produžuju ugovorne obveze. Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, kojeg je potrebno uplatiti na IBAN Naručitelja:

HR\_\_\_\_\_ (Privredna banka Zagreb)

Prilikom uplate novčanog pologa na IBAN Naručitelja potrebno je u svrhu (opis) plaćanja navesti „Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi OP 02/17“. Ujedno kao poziv na broj potrebno je staviti „02/17“.

Uplata se potvrđuje kopijom uplate, odnosno bilo kojim dokumentom na kojem je razvidno da je uplaćen iznos na IBAN Naručitelja i dostavlja se na dokaziv način (emailom,

preporučenom poštom ili na drugi dokaziv način).

### **7.10.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

– Odabrani ponuditelj biti će obavezan, nakon izvršene nabave, dostaviti Naručitelju bezuvjetno bankovno jamstvo, na prvi poziv i bez prigovora, za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 10% od vrijednosti ugovora s PDV-om. Bankovna garancija za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku će se predati u trenutku primopredaje, s rokom važenja sve dok traje jamstveni rok, plus 15 dana respira te će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, kojeg je potrebno uplatiti na IBAN Naručitelja:  
HR\_\_\_\_\_ (Privredna banka Zagreb)

Prilikom uplate novčanog pologa na IBAN Naručitelja potrebno je u svrhu (opis) plaćanja navesti „Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku OP 121/17“. Ujedno kao poziv na broj potrebno je staviti „02/17“.

Uplata se potvrđuje kopijom uplate, odnosno bilo kojim dokumentom na kojem je razvidno da je uplaćen iznos na IBAN Naručitelja i dostavlja se na dokaziv način (emailom, preporučenom poštom ili na drugi dokaziv način).

### **7.10. Ponuda zajedničkih ponuditelja – zajednica gospodarskih subjekata**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu neovisno o njihovom međusobnom odnosu. Odgovornost ponuditelja iz Zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda Zajednice ponuditelja mora sadržavati naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude i imena osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude. Zajednica ponuditelja je obvezna naznačiti člana Zajednice ponuditelja koji će biti ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio predmeta nabave (opisno i vrijednosno) izvršavati pojedini član Zajednice ponuditelja.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim člancima 273-276. Zakona.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata dostavlja se zaseban ESPD obrazac za svakog člana zajednice prema uputama u samom obrascu.

### **7.11. Podugovaranje**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako

posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

☐ ☐ navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

☐ ☐ navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

☐ ☐ dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sukladno članku 224. Zakona Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## **7.12. Tajnost ponude**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.



Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

## **8. OSTALE ODREDBE**

### **8.1. Razlozi za poništenje postupka javne nabave za cjelokupan predmet nabave/za pojedinu grupu predmeta nabave**

Sukladno članku 298. Zakona Naručitelj je obavezan poništiti postupak javne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave, da su bile poznate prije
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije obavijesti o nadmetanju ili dokumentacije o nabavi, da su bile poznate prije
3. nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje
4. nema niti jednog sposobnog natjecatelja
5. je cijena svih ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti jednaka ili veća od pragova za nabavu velike vrijednosti, osim ako su u postupku javne nabave primijenjena pravila koja vrijede za nabavu velike vrijednosti
6. nije dobio unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda za sklapanje okvirnog sporazuma, osim u slučaju članka 152. stavka 1. Zakona
7. nije pristigla nijedna ponuda
8. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda
9. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

Kada postoje prethodno navedeni razlozi za poništenje postupka, Naručitelj poništava postupak javne nabave za cjelokupan predmet nabave ili kada se ti razlozi odnose na pojedinu grupu predmeta nabave, ako je bilo dopušteno takvo podnošenje ponuda, Naručitelj poništava postupak javne nabave za tu grupu.

Sukladno članku 299. Zakona, u slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

### **8.2. Odluka o odabiru ili poništenju**

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj je obavezan odluku o odabiru ili poništenju zajedno sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti sudionicima u ovom otvorenom postupku javne nabave putem EOJN RH.

***Rok za donošenje odluke o odabiru je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.  
Rok za donošenje odluke o poništenju je 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.***

Sukladno članku 306. Zakona Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (rok mirovanja). Rok mirovanja se ne primjenjuje ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana te u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena
2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba
3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te Naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, osim u slučaju:

ako

Naručitelj za preuzimanje obveza mora imati suglasnost drugog tijela, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru ili pribavljanja suglasnosti istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, ako je jamstvo bilo traženo u postupku.

Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju.

Sukladno članku 305. Zakona Naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istoga dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

### **8.3. Rok, način i uvjeti i plaćanja**

Nema predujma niti primjene valutne klauzule.

Javni naručitelj će plaćanje izvršiti prema privremenim i okončanim situacijama u roku do 60 dana od dana zaprimanja računa u papirnatom obliku temeljem Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Plaćanje se vrši na IBAN odabranog ponuditelja.

### **8.4. Pouka o pravnom lijeku**

U skladu s člankom 405. Zakona postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb (uz obveznu dostavu primjerka žalbe Naručitelju u roku za žalbu).

Sukladno članku 406. Zakona, u otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi

2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenom, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze propisane člankom 420. Zakona.

Sukladno članku 419. stavak 1. Zakona, ako je izjavljena žalba na dokumentaciju o nabavi, ili na njezinu izmjenu, Naručitelj je obvezan odmah po primitku žalbe na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija o nabavi objaviti informaciju da je na dokumentaciju izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

## **8.5. Istraživanje tržišta**

Sukladno članku 198. Zakona Naručitelj je u obvezi provesti analizu tržišta u svrhu pripreme nabave i informiranja gospodarskih subjekata/ponuditelja o svojim planovima i zahtjevima u vezi s nabavom u ovom otvorenom postupku javne nabave usluga.

Izvjешće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima čini sastavni dio ove dokumentacije i nalazi se u prilogu iste.

## **8.6. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima**

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi, primjenjivat će se odredbe Zakona i pratećih Uredbi i Pravilnika donesenih na temelju Zakona.

## **9. PRILOZI: OBRASCI I IZJAVE**

**PRILOG 1a: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI IMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)  
osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_ kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje  
gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za slijedeća kaznenena djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona  
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona  
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona  
– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

za gospodarski subjekt:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu  
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_ 2017.

Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta (sukladno navedenom u sudskom registru). Izjava mora imati ovjereni potpis davatelja izjave kod javnog bilježnika.

**PRIOLOG 1b: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN  
REPUBLIKE  
HRVATSKE**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_ u svojstvu \_\_\_\_\_

(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora  
gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_

(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam pravomoćno osuđen za bilo koje od slijedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona  
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,  
51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba  
u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita),  
članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona  
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337.  
(zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje),  
članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,  
51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska  
prijevare) Kaznenog zakona  
– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog  
zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08.,  
57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i  
članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona  
(»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11.,  
77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03.,  
105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03.,  
190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

za gospodarski subjekt:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu  
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_ 2017.

Ovu Izjavu popunjavaju i potpisuju sve osobe, svaka za sebe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti  
zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, sukladno navedenom u sudskom registru (osim osobe koja je za sebe  
već dala izjavu u Prilogu 1a.) Izjava mora imati ovjereni potpis davatelja izjave kod javnog bilježnika.

**PRILOG 1c: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,  
u svojstvu \_\_\_\_\_

(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za slijedeća kaznena djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona  
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje postupka javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona  
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona  
– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

za gospodarski subjekt:

M.P.

(navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_ 2017.

Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se I Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

# **PRILOG 1d: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA NIJE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE**

## **IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,

(ime i prezime)

(mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

u svojstvu \_\_\_\_\_

(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),

u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_

(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam pravomoćno osuđen za bilo koje od slijedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona  
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje postupka javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona  
– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona  
– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

za gospodarski subjekt:

M.P.

(navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_ 2017.

Ovu Izjavu popunjavaju i potpisuju sve osobe, svaka za sebe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta (osim osobe koja je za sebe već dala izjavu u Prilogu 1c.) Izjava mora imati ovjereni potpis davatelja izjave kod javnog bilježnika. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se I Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.



**PRILOG 1e: IZJAVA O PLAĆANJU POREZA I POREZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)  
osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,  
u svojstvu \_\_\_\_\_  
( upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje  
donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta),  
u gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

za gospodarski subjekt:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime te potpis osobe po zakonu  
ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_ 2017.

*Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se I Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.*

## **PRILOG 2: IZJAVE PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA**

1.1. Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

---

potpis i pečat ponuditelja

1.2. Izjavljujemo da ćemo u roku iz zahtjeva Naručitelja dostaviti pisano objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude neuobičajeno niska za ponuđene radove.

---

potpis i pečat ponuditelja

1.3. Izjavljujemo da ćemo u zakonskom roku dopisom izvijestiti Naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravaka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

---

potpis i pečat ponuditelja

1.4. Izjavljujemo da smo suglasni ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvesti predmetne radove u roku ne dužem od \_\_\_\_ radnih dana od dana izdavanja narudžbenice (uvođenja u posao).

---

potpis i pečat ponuditelja

1.5. Izjavljujemo da smo suglasni da će sukladno točki 8.3. dokumentacije o nabavi javni naručitelj plaćanje izvršiti prema privremenim i okončanim situacijama u roku od 60 dana od dana zaprimanja računa u papirnatom obliku temeljem Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Plaćanje se vrši na IBAN odabranog ponuditelja.

---

potpis i pečat ponuditelja

1.6. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora: dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u obliku bezuvjetne i neopozive bankovne garancije, naplative od banke na prvi poziv i bez prava prigovora u iznosu od 3% od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze, plus 15 dana respira; da ćemo bankovnu garanciju za uredno ispunjenje ugovora dostaviti u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi; da smo suglasni da će se bankovna garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

U slučaju produljenja roka trajanja ugovora o javnoj nabavi suglasni smo na zahtjev Naručitelja produžiti rok valjanosti bankarske garancije za period za koji se produžuju ugovorne obveze.

Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, kojeg je potrebno uplatiti na IBAN Naručitelja: HR\_\_\_\_\_ (Privredna banka Zagreb)

Prilikom uplate novčanog pologa na IBAN Naručitelja potrebno je u svrhu (opis) plaćanja navesti „Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi 02/2017“. Ujedno kao poziv na broj potrebno je staviti „02/17“.

Uplata se potvrđuje kopijom uplate, odnosno bilo kojim dokumentom na kojem je razvidno da je uplaćen iznos na IBAN Naručitelja i dostavlja se na dokaziv način (e-mailom, preporučenom poštom ili na drugi dokaziv način).

---

potpis i pečat ponuditelja

1.7. Izjavljujemo da ćemo, nakon izvršene nabave, dostaviti Naručitelju bezuvjetno bankovno jamstvo, na prvi poziv i bez prigovora, za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora s PDV-om. Bankovnu garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku predati ćemo u trenutku primopredaje, s rokom važenja sve dok traje jamstveni rok, plus 15 dana respira te smo suglasni da će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, kojeg je potrebno uplatiti na IBAN Naručitelja: HR\_\_\_\_\_ (Privredna banka Zagreb).

Prilikom uplate novčanog pologa na IBAN Naručitelja potrebno je u svrhu (opis) plaćanja navesti „Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku 02/17“. Ujedno kao poziv na broj potrebno je staviti „02/17“.

Uplata se potvrđuje kopijom uplate, odnosno bilo kojim dokumentom na kojem je razvidno da je uplaćen iznos na IBAN Naručitelja i dostavlja se na dokaziv način (e-mailom, preporučenom poštom ili na drugi dokaziv način).

---

potpis i pečat ponuditelja

1.8. Izjavljujemo da jamstveni rok za predmet nabave tj. za solidnost i kvalitetu izvršenih radova i dobavljenog i instaliranog materijala i opreme kako je navedeno u Troškovnicima iznosi \_\_\_\_\_ mjeseci od dana primopredaje radova.

---

potpis i pečat ponuditelja

### **PRILOG 3.: IZJAVA O OBAVLJENOM PREGLEDU PROSTORA**

Izjavljujemo da smo dana \_\_\_\_\_ obišli i detaljno pregledali predmetni prostor u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, da smo pažljivo procijenili lokaciju istog, da smo se upoznali sa postojećim stanjem u predmetnom prostoru, da smo sagledali sve eventualne dodatne troškove prilikom izvođenja predmetnih radova i iste ugradili u cijenu Ponude i upoznali se s ostalim okolnostima koje utječu na izvođenje radova, te time pribavili pouzdane informacije koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos Ponude ili prirodu nabave ili izvođenja radova, te da je Ponuda u cijelosti usklađena sa gornjim navodima. Ujedno smo izvršili uvid u projektnu dokumentaciju.

**ZA PONUDITELJA:**

M.P. ....  
(ime, prezime i funkcija)

Odjel za tehničko uslužne poslove  
SBKT

..... M.P.  
Branimir Suton, dipl.ing.

**PRILOG 4.: OBRAZAC OVLASTI ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE PONUDITELJA U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

(Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda uz predocjenje dokaza o osobnom identitetu)

(Memorandum ponuditelja)

Specijalna bolnica za medicinsku  
rehabilitaciju Krapinske Toplice  
KRAPINSKE TOPLICE  
Gajeva 2

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika (ime i prezime)..... iz

.....

na radnom mjestu ..... da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave broj **05-39/02-2017** za nabavu **Radova na  
rekonstrukciji 24 kupaone na 1. I 2. Katu NBO** za potrebe Specijalne bolnice za medicinsku  
rehabilitaciju Krapinske Toplice koji će se održati \_\_\_\_\_ **2017. godine u 00:00 sati** u  
Općoj službi bolnice, Katin dvor, 1 kat.

---

potpis odgovorne osobe i pečat ponuditelja

**PRILOG 6. IZJAVA STRANE PRAVNE OSOBE SA SJEDIŠTEM U DRUGOJ DRŽAVI  
UGOVORNICI EUROPSKOG GOSPODARSKOG PROSTORA**

**IZJAVA**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (mjesto)  
osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_ kao osoba ovlaštena po  
zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da smo, u slučaju da naša ponuda bude odabrana, obvezni najkasnije u roku 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti:

*Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja kojom se našem gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj ili povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja u Republici Hrvatskoj, a koje smo ovlašteni obavljati prema propisima države poslovnog nastana našeg gospodarskog subjekta, te sam suglasan da se u protivnom smatra da smo odustali od ponude.*

**ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:**

M.P. ....  
(ime, prezime i funkcija)

U....., ..... 2017. godine

**NAPOMENA:**

- IZJAVU JE **OBVEZNA** DATI STRANA PRAVNA OSOBA SA SJEDIŠTEM U DRUGOJ DRŽAVI UGOVORNICI EUROPSKOG GOSPODARSKOG PROSTORA KOJA ĆE OBAVLJATI DJELATNOST GRAĐENJA NA PRIVREMENOJ ILI POVREMENOJ OSNOVI U REPUBLICI HRVATSKOJ.
- AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE.
- IZJAVA SE ISPUNJAVA ZA SVAKOG TRAŽENOG STRUČNJAKA POSEBNO.

**PRILOG 6.: *STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU***