

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU

KRAPINSKE TOPLICE

**POSLOVNIK
O RADU UPRAVNOG VIJEĆA**

Krapinske Toplice, travanj 2011. godine

Na temelju Članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 150/08, 155/09, 71/10 i 139/10) i Članka 26. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, Upravno vijeće Bolnice na svojoj 13. sjednici održanoj 28.04.2011.g. donijelo je

POSLOVNIK O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće), postupak za donošenje odluka Upravnog vijeća, prava i dužnosti članova Upravnog vijeća kao i druga pitanja u vezi sa radom Upravnog vijeća.

Članak 2.

Odredbe ovog Poslovníka obvezne su za članove Upravnog vijeća, a odnose se i na osobe nazočne sjednici Upravnog vijeća.

Članak 3.

Upravno vijeće radi i razmatra pitanja iz svog djelokruga te donosi odluke na sjednicama.

Članak 4.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik prema potrebi i ujedno predsjedava Upravnom vijeću. U slučaju odsutnosti predsjednika Upravnog vijeća, zamjenjuje ga član Upravnog vijeća kojeg odredi Upravno vijeće.

Članak 5.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Upravnog vijeća utvrđeni su zakonom i Statutom Bolnice.

Članak 6.

Predsjednik Upravnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Upravnog vijeća
- utvrđuje kvorum
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda
- rukovodi radom sjednice
- vodi brigu o održavanju reda na sjednici
- oblikuje prijedloge i stavlja ih na glasovanje te oblikuje odluke i utvrđuje rezultate glasovanja
- potpisuje zapisnike sa sjednice
- potpisuje opće akte i odluke koje donosi Upravno vijeće
- obavlja druge poslove u skladu sa Statutom Bolnice i ovim Poslovníkom.

Članak 7.

Član Upravnog vijeća ima pravo i obvezu biti nazočan sjednicama Upravnog vijeća i sudjelovati u raspravi i odlučivanju.

Članovi Upravnog vijeća za svoj rad odgovaraju osnivaču Bolnice.

Član Upravnog vijeća ima pravo glasovati o prijedlogu odluke, a može se i suzdržati od glasovanja bez obveze obrazlaganja o svom opredjeljenju.

Članak 8.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Upravnom vijeću sukladno odluci Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi.

Članak 9.

Predsjednik Upravnog vijeća saziva sjednicu na prijedlog ravnatelja Bolnice, dva člana Upravnog vijeća i nadležnog tijela osnivača.

Pozivi na sjednice upućuju se u pravilu pisanim putem s prijedlogom dnevnog reda i zapisnikom s prethodne sjednice te materijalima i stručnim mišljenjima uz prijedlog odluke za pojedine točke dnevnog reda.

Iznimno, u slučaju hitnosti, sjednica Upravnog vijeća može se sazvati telefonskim putem, telefaksom ili e-mailom.

O hitnosti održavanja sjednice, odlučuje predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 10.

Upravno vijeće radi prema utvrđenom dnevnom redu.

Dnevni red smatra se prihvaćenim ako se za njega izjasni nadpolovična većina ukupnog broja članova Upravnog vijeća.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim pitanjima prema redoslijedu utvrđenom u dnevnom redu, odnosno prema redoslijedu koji odredi predsjednik Upravnog vijeća.

Članak 11.

U raspravi se može govoriti samo o predmetu točke dnevnog reda.

Odobrenje za sudjelovanje u radu daje predsjednik po redu kako su se sudionici javili.

Prijavljeni član Upravnog vijeća dužan je govoriti samo o pitanju koje je na dnevnom redu izbjegavajući svako odstupanje ili opširnost.

U opravdanim slučajevima može se ograničiti vrijeme izlaganja člana Upravnog vijeća u raspravi, iako trajanje diskusije u pravilu nije vremenski ograničeno i sudionici mogu više puta uzimati riječ po jednom pitanju.

Upravno vijeće može odlučiti da se rasprava o pojedinom pitanju dnevnog reda zaključi, iako lista govornika nije iscrpljena.

Članak 12.

Predsjednik ima pravo da opomene sudionika u raspravi da ne odstupa od dnevnog reda i da njegovo izlaganje bude kraće i konkretnije.

Ako se sudionik i poslije druge opomene ne pridržava predmeta dnevnog reda, predsjednik mu može oduzeti riječ.

Za ometanje rada na sjednici, odlukom Upravnog vijeća mogu se prema članovima Upravnog vijeća i drugim prisutnim osobama izreći mjera opomene, oduzimanje riječi i udaljenje sa sjednice.

Članak 13.

Radi proučavanja određenog pitanja i pripremanja materijala o istom, Upravno vijeće može osnovati radno tijelo – povjerenstvo ili radnu skupinu s određenim zadatkom.

Upravno vijeće osniva povremeno radno tijelo svojom odlukom kojom utvrđuje sastav i zadatak toga tijela.

Članovi povremenih radnih tijela mogu biti radnici stručnih službi Bolnice kao i vanjski suradnici.

Povremeno radno tijelo prestaje s radom kada izvrši zadatak radi kojega je osnovano.

Članak 14.

Sjednici Upravnog vijeća nazočan je ravnatelj Bolnice, predsjednik Stručnog vijeća Bolnice i zapisničar, bez prava odlučivanja.

Na sjednicu Upravnog vijeća mogu biti pozvane i druge osobe koje odredi predsjednik Upravnog vijeća ukoliko se razmatraju pitanja o kojima je potrebno njihovo stručno mišljenje.

Članovi Upravnog vijeća, nazočne i pozvane osobe dužne su čuvati poslovnu tajnu.

Članak 15.

Upravno vijeće donosi odluke javnim glasovanjem.

Javno se glasuje dizanjem ruku.

Odluke se donose nadpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članovi Upravnog vijeća glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Upravno vijeće može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno, glasačkim listićima.

Članak 16.

O radu Upravnog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisničar može biti osoba iz stručne službe Bolnice koju odredi predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj.

Članak 17.

Zapisnik treba sadržavati:

- redni broj sjednice Upravnog vijeća
- datum i mjesto održavanja sjednice
- vrijeme početka i završetka sjednice
- utvrđeni dnevni red
- imena i prezimena nazočnih osoba, odnosno opravdano i neopravdano izočnih članova Upravnog vijeća i drugih pozvanih osoba
- prijedloge po pojedinim točkama dnevnog reda o kojima se odlučivalo, ako se oni razlikuju od prijedloga predloženih u dnevnom redu
- bitni sadržaj rasprave pojedinog sudionika, ali samo ako iz nje proizlazi određen prijedlog odluke ili sudionik to izričito zatraži
- donošenje odluka o svakoj točki dnevnog reda s rezultatima glasovanja
- tekst usvojene odluke
- zapisnik sa prethodne sjednice usvaja se u pravilu na prvoj narednoj sjednici Upravnog vijeća
- usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Upravnog vijeća i zapisničar.

Članak 18.

Zapisnik i drugi materijali sa sjednice Upravnog vijeća čuvaju se na način i pod uvjetima propisanim općim aktom zdravstvene ustanove.

Zapisnik Upravnog vijeća piše se u više primjeraka, od kojih se samo prvi smatra izvornikom i koji se čuva u arhivi Bolnice.

Ostali primjerci zapisnika uručuju se ravnatelju i stručnim službama koje su dužne provoditi odluke Upravnog vijeća.

Uz izvornik zapisnika obvezno se odlaže i poziv za sjednicu sa svim prijedlozima odluka i općih akata koji su razmatrani na sjednici.

Članak 19.

Za potrebe službi Bolnice koje provode odluke Upravnog vijeća može se izraditi sažetak zapisnika. Sažetak sadrži dnevni red sjednice, mjesto, vrijeme i datum sjednice, usvojeni dnevni red, tekstove

usvojenih odluka, potpis predsjednika i zapisničara.

Sažetak zapisnika dostavlja se ravnatelju, stručnoj službi i Stručnom vijeću Bolnice, a članovima Upravnog vijeća samo na njihov zahtjev.

Članak 20.

Rad Upravnog vijeća je javan.

Javnost rada može se isključiti u cjelini ili djelomično u slučajevima određenim zakonom ili kad Upravno vijeće to smatra potrebnim.

Članak 21.

Pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom Upravno vijeće može regulirati svojom posebnom odlukom.

Članak 22.

Ovaj Poslovník Upravno vijeće donosi većinom glasova ukupnog broja glasova. Izmjene i dopune ovog Poslovníka donose se na isti način kao i Poslovník.

Članak 23.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Poslovníka, prestaje važiti dosadašnji Poslovník o radu Upravnog vijeća Bolnice donijet na sjednici od 15.04.1994.g.

U Krapinskim Toplicama, 28.04.2011.

Broj: 05-12/3-2011

Predsjednik
Upravnog vijeća
Željko Presečki, dipl.ing.



Ovaj Poslovník objavljen je na oglasnim pločama Bolnice dana 03.05.2011.